



Az:	
Eingang:	
Tag der Benutzung:	

Bestellschein für Archivgut und Reproduktionsformular

Grau hinterlegte Felder werden vom Landeskirchlichen Archiv ausgefüllt

Name, Vorname	
---------------	--

Datum und Unterschrift	
------------------------	--

Bitte nur eine Archivalie pro Zeile eintragen!

Tektoniknummer	Nummer	Schutzfrist	vorgelegt	Reprofreigabe	Anzahl Repro	Bemerkungen

Für die Beantragung von Reproduktionen durch das Archiv die Rückseite beachten!



Aufführung der gewünschten Reproduktionen

Bitte kreuzen Sie auf dem Einlegesteifen Ihre jeweiligen Wünsche an und legen Sie ihn auf die zu reproduzierende Seite. Bei unzureichender Kennzeichnung kann der Antrag nicht bearbeitet werden. Es besteht kein Anspruch auf die Reproduktion ganzer Archivguteinheiten

Bitte nur eine Archivalie pro Zeile eintragen!

Tektonik	Nummer	Seitenzahl (falls vorhanden)	Anzahl Kopien	Genehmigt	Nicht genehmigt	Bemerkung

Bitte ankreuzen!

Art der Reproduktion:	Papier	Digital
Bei digital: Qualitätsstufe:	Standardqualität PDF, Graustufen, 150 dpi	Hochauflösende druckfähige Dateien TIFF, in Farbe, 300 dpi

Die anfallenden Gebühren entnehmen Sie bitte der Gebührenordnung.

Datum und Unterschrift	
-------------------------------	--