



## Archivierungsmodell

### Betrifft: Schriftgut der Kanzleien der bischöflichen Personen<sup>1</sup>

Es ist sämtliches Schriftgut anzubieten (auch wenn es hier nicht explizit erwähnt wird, außer es gibt eine unbefristete Vernichtungsgenehmigung)

Aufgabe	Beispiele für Akten	Begründung	Bewertungsentscheidung
<b>1. Aufgaben aus der Verfassung und anderen Rechtsgrundlagen</b>			
<b>1.1. Leitendes geistliches Amt</b>			
	Vorträge, Presse, Grußworte, Predigten, Artikel für Zeitschriften, Zeitungen u.ä., Flyer, Adventsrundbriefe	Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	Manuskripte: Archivwürdig Korrespondenz: Archivwürdig Vorträge: Archivwürdig Predigten: Archivwürdig Grußworte: Archivwürdig Eigene Artikel: archivwürdig Kirchentage: Bei eigener Beteiligung: archivwürdig Adventsbriefe, Osterbriefe (eigene): archivwürdig

<sup>1</sup> Für alle anbieterpflichtigen Stellen gibt es eine allgemeine unbefristete Vernichtungsgenehmigung. Für diese anbieterpflichtige Stelle gibt es zusätzlich eine spezielle unbefristete Vernichtungsgenehmigung. Beide finden Sie auf der Internetseite des Landeskirchlichen Archivs (<https://www.archiv-nordkirche.de/bewertung.html>)

			Zeitungsausschnittsammlungen: nicht archivwürdig
<b>1.2. Ordination; Beauftragung von nicht-Ordinierten</b>			
		Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	archivwürdig
<b>1.3. Visitation von Kirchengemeinden und Kirchenkreisen</b>			
	Visitation Kirchengemeinden 2011	Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	Selbst durchgeführte Visitationen: archivwürdig
<b>1.4. Verantwortung für die Seelsorge</b>			
		Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	Nur sprengelbezogene Besonderheiten: archivwürdig
<b>1.5. Einbringung der Stimme des Evangeliums in den gesellschaftlichen Diskurs</b>			
	Gottesbezug in Verfassung, Unterschriftenaktion „Hebammen“, Klimakampagne, Religionsunterricht, Flüchtlingsarbeit, Kirche und Tourismus, KDA Spitzengespräch, Deutsch- dänischer Pastorenkonvent, Bugenhagenmedaille	Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	Alles archivwürdig
<b>1.6. leitender geistliche Dienst ; Vertretung der Nordkirche in ihrem Sprengel</b>			
	Projekte Kirchentag, Nordkirche Einführungsgesetz Verfassung, Pröpste- und Sprengelkollekten, Pastorenbefragung	Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	Sprengelbezogene Projekte: archivwürdig

<b>1.7. Recht zur Verkündigung in allen KGen in ihrem Sprengel</b>			
		Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	archivwürdig
<b>1.8. Ordination und Beauftragung</b>			
		Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	archivwürdig
<b>1.9. Seelsorge an Pastor*innen:</b> Kein Schriftgut, daher auch kein Archivgut			
<b>1.10. Visitation (s.u.)</b>			
<b>1.11. Mitwirkung bei der Veränderung etc. von Pfarrstellen</b>			
		Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (Landeskirchenamt Dezernat P)	Nicht archivwürdig
<b>1.12. Vorsitz Wahlvorbereitungsausschuss Pröpste</b>			
		Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	archivwürdig
<b>1.13. Vorsitz Sprengelkonvent Pröpste</b>			
	Pröpstekonvent	Vorsitz/Geschäftsführung	archivwürdig
	Gesamtpröpstekonvente	Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (Vorsitz: Landesbischöfliche Person)	Nicht archivwürdig (Übernahme bei der Landesbischöflichen Person)
<b>1.14. Förderung theolog. Nachwuchs</b>			
		Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	archivwürdig
<b>1.15. Besondere Gottesdienste (z.B. Widmung)</b>			
	Projekte und Gottesdienste, Gottesdienste Buß- und Betttag	Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	archivwürdig
<b>1.16. Förderung Dienste und Werke KKe</b>			

		Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (bei den jeweiligen Gremien)	Archivwürdig nur bei erkennbar <u>erheblicher eigener</u> Leistung
<b>1.17. Einberufung aller verfassungsgemäßen Gremien im Sprengel</b>			
		Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	archivwürdig
<b>1.18. beratende Teilnahme am Kollegium</b>			
		Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (Landeskirchenamt)	Nicht archivwürdig
<b>1.19. Sprengelbericht an die Landessynode</b>			
	Synode/ Bischofssitze , Synoden NEK & Nordkirche Synodenvortreffen	Aufgabe des Registraturbildners	Archivwürdig
<b>1.20. Mitglied Bischofsrat<sup>2</sup></b>			
	Bischofskollegium, Bischofsrat, Bischofsrat und Personaldezernat	Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (Vorsitz: Landesbischöfliche Person)	Nicht archivwürdig (Übernahme bei der Landesbischöflichen Person)
<b>1.21. Mitglied Kirchenleitung</b>			
		Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (Kirchenleitung)	Nicht archivwürdig (Übernahme bei der Kirchenleitung)
<b>1.22. Dauerhafte Übertragung der Wahrnehmung gesamtkirchlicher Aufgaben durch landesbischöfliche Person</b>			
Seit 2012: Hauptbereich Aus- und Fortbildung  Davor Diakonie		Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (bei den jeweiligen Gremien)	Archivwürdig nur bei erkennbar <u>erheblicher eigener</u> Leistung

<sup>2</sup> Früher Bischofskollegium

<b>2. Allgemeine Verwaltungsaufgaben</b>			
<b>2.1. Verwaltung</b>			
	Kanzlei Telefon, Kanzlei allgemein, Kanzlei A-J, Kanzlei K-Z, Fortbildung EDV Administratoren, NKA Fortbildungen, Briefe A-Z Beileidsbriefe, Briefe Ruhestandschreiben	Nicht aussagekräftig über Aufgaben des Registraturbildners	Archivwürdig: Allgemeine Korrespondenz  nicht archivwürdig: alles andere
<b>2.2. Haushalt</b>			
	Überweisungen Kostenstelle , Kanzlei Überweisungen, Finanzhaushalt + Sachbuchauszüge, Buchführung allgemein, Kaufm. Rechnungswesen, Finanzen: Überweisungen	Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (Landeskirchenamt)	Nicht archivwürdig
<b>3. Ohne verfassungsmäßige Aufgabe</b>			
<b>3.1. Sitz in der Bischofskonferenz der VELKD</b>			
	Keine Akten angeboten	Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (VELKD)	Nicht archivwürdig
<b>3.2. Vorsitzender der Steuerungsgruppe der Nordkirche für das Reformationsjubiläum 2017</b>			
	Reformationsjubiläum, Sprengelbeirat	Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (Arbeitsstelle Reformationsjubiläum)	Sprengelbeirat: archivwürdig
<b>3.3. Beratung der Kirchenkreise, Konvente und Gemeinden im Sprengel (=leitender geistlicher Dienst? s. 1.6.)</b>			
	Akten über Angelegenheiten der Kirchenkreise und Kirchengemeinden	Aufgabe des Registraturbildners; Überlieferung nur hier zu finden	archivwürdig

<b>4. Sonstiges</b>			
<b>4.1. Pröpstliche Visitationen</b>			
	Pröpstliche Visitation aus einzelnen Kirchenkreisen	Zentrale Überlieferung an anderer Stelle (jeweilige Kirchenkreise)	Nicht archivwürdig
<b>4.2. Schirmherrschaften</b>			
	Freiwilliges Ökologisches Jahr in Schleswig-Holstein	Persönliche Aufgabe der bischöflichen Person	archivwürdig
<b>5. Nicht zuordbare Aufgaben</b>			
	DS Konvent, Ergebnisprotokolle (GES)	Nicht aussagekräftig über Aufgaben des Registraturbildners	Nicht archivwürdig